



# FELHÍVÁS

Az erdészeti ágazat technológiai színvonalának javítása, gépek és eszközök beszerzéséhez kapcsolódó projektek megvalósítására.

## ***A felhívás címe: Erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások***

### ***A felhívás kódszáma: VP5-8.6.1-17***

Magyarország Kormányának felhívása a magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodók, valamint a vidéki térségben székhellyel rendelkező egyéb mikro- és kisvállalkozások vagy kisvállalkozások részére az erdészeti ágazat technológiai színvonalának javítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a kis- és középvállalkozások versenyképességének javítását, az éghajlatváltozás hatásainak a mérséklését, az erőforrás-felhasználás hatékonyságának az előmozdítását, valamint a vidéki térségek lakosságának a megtartását. A cél elérését a Kormány a magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodók, valamint a vidéki térségben székhellyel rendelkező egyéb mikro- és kisvállalkozások vagy kisvállalkozások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt támogatás esetén maximum *100 millió Ft vissza nem térítendő* támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatási összeg maximum 50 %-ának megfelelő előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a *fenntartható erdőgazdálkodás* céljának eléréséhez, valamint az *erdészeti ágazat termelési potenciáljának és versenyképességének és energia-hatékonyságának javításához*;
- a vállalkozáson belüli foglalkoztatotti létszámot az üzleti tervben bemutatott módon fenntartják;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.



# Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás .....	5
1.3.	A támogatás háttere .....	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	6
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások .....	6
3.1	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1	Önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.1.1	Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.1.2	Választható önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2	Önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2.1	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	7
3.1.2.2	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	7
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	7
3.3	Nem támogatható tevékenységek .....	8
3.4.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	8
3.4.1.	Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	8
3.4.1.1	Műszaki és szakmai elvárások .....	8
3.4.1.2.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások: .....	10
3.4.1.3.	Egyéb elvárások .....	10
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások: .....	11
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások .....	11
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	11
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama .....	11
3.5.1.	A projekt megkezdése .....	11
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	12
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	12
3.6.1.	A projekt területi korlátozása .....	12
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	12
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás .....	13
3.7.1.	Indikátorok .....	13
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók .....	13
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	13
3.8.	Fenntartási kötelezettség .....	13
3.9.	Biztosítékok köre .....	14
3.10.	Önerő .....	14

4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei.....	14
4.1	Támogatást igénylők köre .....	14
4.2	Támogatásban nem részesíthetők köre .....	16
4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja.....	17
4.4	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok.....	18
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend .....	18
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok: .....	18
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk .....	21
5.1	A támogatás formája .....	22
5.2	A projekt maximális elszámolható összköltsége .....	22
5.3	A támogatás mértéke, összege .....	22
5.4	Előleg igénylése .....	22
5.5	Az elszámolható költségek köre .....	22
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei .....	23
5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	25
5.8	Nem elszámolható költségek köre.....	25
5.9	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések .....	25
5.9.1	A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	26
6.	Csatolandó mellékletek listája.....	26
6.1	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....	26
6.2.	A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája .....	27
6.3.	Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája .....	27
7.	További információk .....	28
8.	A felhívás szakmai mellékletei .....	29

**A felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF).**

**A felhívás, az ÁÚF, a szakmai melléletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja az erdőgazdálkodás hatékonyságának javításához és a természetközeli gazdálkodási módok elterjedéséhez szükséges eszközök és géppark kialakításának ösztönzése, valamint az erdei termékek és melléktermékek gazdasági hasznosításához szükséges elsődleges feldolgozást szolgáló gépek és berendezések biztosítása, beleértve a lokális megújuló energia rendszer kiszolgálását, faipari feldolgozás előkészítését szolgáló gépeket, technológiát is.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) felhasználását célzó 5. és 6. vidékfejlesztési prioritáshoz, illetve az abból képzett alábbi fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon:

5C: a megújuló energiaforrások, a melléktermékek, a hulladékok, a maradékanyagok és más, nem élelmiszer jellegű nyersanyagok biogazdasági célokra történő átadásának és felhasználásának megkönnyítése – keretösszege: 2,66 milliárd Ft.

6A: a diverzifikálásnak, kisvállalkozások alapításának és fejlesztésének, valamint a munkahelyteremtésnek a megkönnyítése – keretösszege: 1,35 milliárd Ft.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg a fenti fókuszterületi megosztás szerint 4,00 milliárd Ft.

Jelen felhívás forrását az EMVA és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 240 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért Felelős Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (továbbiakban: IH) hirdeti meg a Vidékfejlesztési Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1248/2016. (V.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 8.6.1. számú Erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások intézkedése szolgál.

## 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

## 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

### 3.1 A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

#### 3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

##### 3.1.1.1 Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás alapján vissza nem térítendő támogatás vehető igénybe, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról és az 1698/2005/EK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 17-i 1305/2013 EU rendelet 26. cikkében foglaltaknak megfelelően.

Jelen felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Az erdőgazdálkodás hatékonyságának javításához szükséges, a felhívás 4. számú mellékletében felsorolt gépek, eszközök beszerzése:

- I. Erdőgazdálkodásban használt gépek, eszközök beszerzése
- II. Fatermékek felkészítését szolgáló gépek beszerzése
- III. Erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló fejlesztés

#### 3.1.1.2 Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### 3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

### 3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tájékoztatóval, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

Tájékoztatóval, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza.

### 3.1.2.2 Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- projekt-előkészítés,
- projekt-menedzsment.

## 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás uniós versenyjogi értelemben állami támogatásnak minősül.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
3.1.1.1 Erdőgazdálkodásban használt gépek, eszközök beszerzése	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 7. pontja alapján az erdőterület fejlesztésére és az erdő életképességének javítására irányuló beruházás  g) az erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások	Az erdőgazdálkodási technológiára, valamint erdei termék feldolgozására, mobilizálására és értékesítésére irányuló beruházáshoz nyújtott támogatás
3.1.1.1 Fatermékek felkészítését szolgáló gépek beszerzése	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 7. pontja alapján az erdőterület fejlesztésére és az erdő életképességének javítására irányuló beruházás  g) az erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások	Az erdőgazdálkodási technológiára, valamint erdei termék feldolgozására, mobilizálására és értékesítésére irányuló beruházáshoz nyújtott támogatás
3.1.1.1 Erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló fejlesztés	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 7. pontja alapján az erdőterület fejlesztésére és az erdő életképességének javítására irányuló beruházás  g) az erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások	Az erdőgazdálkodási technológiára, valamint erdei termék feldolgozására, mobilizálására és értékesítésére irányuló beruházáshoz nyújtott támogatás

5.5. b) pontban felsorolt általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 7. pontja alapján az erdőterület fejlesztésére és az erdő életképességének javítására irányuló beruházás  g) az erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
3.1.2.1. Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 7. pontja alapján az erdőterület fejlesztésére és az erdő életképességének javítására irányuló beruházás  g) az erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához

### 3.3 Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1 fejezetben meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- építéssel járó tevékenységek;
- azon gépek, eszközök beszerzése, amelyek nem szerepelnek a 4. számú mellékletben.

### 3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

#### I. A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

- 1.) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. Korm. rendelet) foglaltaknak.
- 2.) Jelen felhívás keretében támogatás kizárólag erdőgazdálkodáshoz, fatermékek felkészítéséhez, valamint erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló projektekhez nyújtható.
- 3.) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell,



továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.

- 4.) A projektnek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
- 5.) A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületen üzleti tervet kell benyújtania.
- 6.) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

## **II. Az engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőnek az alábbiakat kell figyelembe venni:**

- 1.) Amennyiben szükséges, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt kell készíteni, melyet legkésőbb az első kifizetési igényléshez szükséges mellékelni.
- 2.) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a fenntartási kötelezettség időtartama alatt, az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

## **III. A projekt megvalósításával, gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások:**

- 1.) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott eszközt, gépet a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.
- 2.) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgyát saját forrásból pótolni kell.
- 3.) Gépberuházás esetén kizárólag olyan új, első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legfeljebb két éve gyártott gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
- 4.) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három a felhívás 2. számú melléklet szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, azonos műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó, magyar nyelvű árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni.
- 5.) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt gép más forgalmazótól nem szerezhető be.
- 6.) A beszerezni kívánt gépeknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- 7.) Traktorok beszerzése
  - a) 100 kW teljesítményig akkor támogatható, ha
    - aa) a támogatást igénylő - a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján - legalább 50 ha, de kevesebb, mint 200 ha erdőterületen nyilvántartott magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodó, vagy
    - ab) a támogatást igénylő erdőgazdálkodási szolgáltatóként a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 1500 m<sup>3</sup>, de kevesebb, mint 4000 m<sup>3</sup> számlával igazolt fakitermelési munkát végzett, vagy a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 50 ha, de kevesebb, mint 200 ha erdőterületen végzett erdőgazdálkodási (erdőművelési, erdőhasználati) tevékenységet, vagy

b) 140 kW teljesítményig akkor támogatható, ha

ba) a támogatást igénylő - a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján – legalább 200 ha, de kevesebb, mint 500 ha erdőterületen nyilvántartott magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodó, vagy

bb) a támogatást igénylő erdőgazdálkodási szolgáltatóként a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 4000 m<sup>3</sup>, de kevesebb, mint 8000 m<sup>3</sup> számlával igazolt fakitermelési munkát végzett, vagy a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 200 ha, de kevesebb, mint 500 ha erdőterületen végzett erdőgazdálkodási (erdőművelési, erdőhasználati) tevékenységet.

c) kW teljesítménykorlát nélkül akkor támogatható, ha

ca) a támogatást igénylő - a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján - legalább 500 ha, vagy annál nagyobb erdőterületen nyilvántartott magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodó, vagy

cb) a támogatást igénylő erdőgazdálkodási szolgáltatóként a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 8000 m<sup>3</sup> vagy annál több számlával igazolt fakitermelési munkát végzett, vagy a támogatási kérelem beadásának évét megelőző 2 év átlagában legalább 500 ha-on végzett erdőgazdálkodási (erdőművelési, erdőhasználati) tevékenységet.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások:**

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

Létszámtartásra és bővítésre vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a támogatást igénylő munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási mind a fenntartási időszak alatt fenntartja a bázislétszámot. A bázislétszám alapját a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Útmutató a munkaügyi-statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza. A támogatást igénylő által alkalmazott közfoglalkoztatottak nem számítanak bele a bázislétszámba.
2. A 4.4.2. fejezet 3. bekezdés A. vagy B. táblázata szerinti, az új foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalást a bázislétszámon felül kell teljesíteni. A támogatást igénylő fejlesztéssel érintett székhelyén, telephelyén, vagy fióktelepén, egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesített új munkahely vállalást (a rész munkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg) legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 60 napon belül teljesíteni kell. A záró kifizetésnek feltétele, hogy az új

munkahely létesítésének igazolása megtörténjen. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. Továbbá az újonnan felvételre kerülő munkavállaló legutolsó bejelentett munkahelye nem lehet a támogatást igénylő

- kapcsolt vállalkozásának,
- partnervállalkozásának, vagy
- a támogatást igénylő természetes személy többségi tulajdonosa közeli hozzátartozójának többségi tulajdonában álló vállalkozásnak a megvalósítás helyszíne szerinti megyében működő telephelye.

3. A létszámtartásra és bővítésre vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, melyek a felhívás 5. számú mellékletében található.

### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:**

A projekt végrehajtása során legalább egy, legfeljebb négy mérföldköt szükséges tervezni. Az utolsó mérföldköt a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a jogerős támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül a támogatást igénylő köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1 fejezete tartalmazza.

### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre.

A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Az ÁÚF 8.6.1 pontjától eltérően támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlepszámla vagy előlegbekérő kiállításának,

teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1 pontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a jogerős Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmét a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.2. pontja tartalmazza.

## 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

A 6A fókuszterület forrásának terhére csak abban az esetben lehet támogatói döntést hozni, ill. költséget elszámolni, ha a projekt megvalósítási helye a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségben található (9. , 10. számú melléklet) és a projektben létszámbővítés vállalás történik.

A projekt megvalósítási helye (a támogatott gép, berendezés állandó tárolási helye) a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, valamint a projektmegvalósulás befejezését követően a fenntartási időszak alatt kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával, Támogatási okirat módosítás keretében változtatható meg.

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

### 3.7.1. Indikátorok

Az intézkedés neve	A mutató elnevezése	Érték
<b>M08 - Az erdőterületek fejlesztésére és az erdők életképességének javítására irányuló beruházások (1305/2013 EU rendelet 21–26. cikk)</b>	Az erdőgazdálkodási technológiákra, valamint elsődleges termékek feldolgozására/értékesítésére irányuló beruházásokhoz kapcsolódó műveletek száma (8.6.)	2 00,00
<b>M08 - Az erdőterületek fejlesztésére és az erdők életképességének javítására irányuló beruházások (1305/2013 EU rendelet 21–26. cikk)</b>	Új foglalkoztatás (fő) (8.6.1)	60

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett<sup>2</sup> a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni a Támogató által előírt előrehaladási és fenntartási jelentésekben, illetve vállalja a projekt szakmai felügyelete által meghatározott adatkörről való rendszeres adatszolgáltatást.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény indikátorok esetében.

### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 2013. december 17-ei 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az irányító hatóság – EMVA forrás esetén a kifizető ügynökség – jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

<sup>2</sup> Ahol kedvezményezett szerepel, ott a konzorciumot értjük alatta.

### 3.9. Biztosítékok köre

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani. Az ÁÚF 6. fejezetében foglaltaktól eltérően az Államkincstár nem adhat felmentést a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. fejezete tartalmazza.

### 3.10. Önerő

**Ha a támogatást igénylő természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, az önerő rendelkezésre állásáról kizárólag nyilatkoznia kell, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását.**

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.

Saját forrásnak a támogatást igénylő által a projekthez igénybe vett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzalattal, majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előleg igénylést is) – a természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás kivételével - az ÁÚF 8.5 pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók - természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás kivételével - nem kötelesek az ÁÚF 8.5 pontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen – záró – kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1 Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelmet az a személy/szervezet nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: 2007. évi XVII. törvény) 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a 2007. évi XVII. törvény 9/B. § c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett, magánjogi vagy önkormányzati ügyfél.

#### **1.) Erdőgazdálkodásban alkalmazott gépek, eszközök beszerzése esetében támogatási kérelmet nyújthatnak be:**

a) az erdészeti hatóság által az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény (továbbiakban Evt.) alapján jogerősen nyilvántartásba vett magánjogi vagy önkormányzati erdőgazdálkodók (továbbiakban: erdőgazdálkodók),

aa) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év mindegyikében az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább az 50%-át ez teszi ki, és

ab) amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző három év mindegyikében január 1-jén legalább 50 ha erdőterületen gazdálkodtak, és

- ac) amelyek a támogatási kérelem benyújtásának évében (a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján) legalább 50 hektár jogerős erdőtervvel rendelkező erdőterületen gazdálkodnak; vagy
- b) vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező egyéb mikrovállalkozások vagy kisvállalkozások, (továbbiakban: erdészeti szolgáltató vállalkozások),
- ba) amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 3 év mindegyikében évente legalább 50 ha, vagy annál nagyobb területre vonatkozó, számlával igazolt erdészeti szolgáltatási munkát végeztek, és
- bb) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év mindegyikében az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább az 50%-át ez teszi ki.

**2.) Fatermékek felkészítését szolgáló gépek beszerzése esetében támogatási kérelmet nyújthatnak be:**

- a) az erdészeti hatóság által az Evt. alapján jogerősen nyilvántartásba vett erdőgazdálkodók,
- aa) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év mindegyikében az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább az 50%-át ez teszi ki, és
- ab) amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző három év mindegyikében január 1-jén legalább 50 ha erdőterületen gazdálkodtak, és
- ac) amelyek a támogatási kérelem benyújtásának évében (a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján) legalább 50 hektár jogerős erdőtervvel rendelkező erdőterületen gazdálkodnak; vagy
- b) vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások,
- ba) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év mindegyikében az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább az 50%-át ez teszi ki; és
- bb) amelyek igazolni tudják, hogy a támogatási kérelem beadását megelőző évben legalább 2,5 millió Ft értékben lombos fából és /vagy fenyőből készült faipari terméket értékesítettek; és
- bc) a fűrészáru gyártásból (TEAOR 16.1) származó éves nettó árbevétele nem haladja meg az évi 250 millió Ft-ot.

**3.) Erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló fejlesztés esetében támogatási kérelmet nyújthatnak be:**

- a) az erdészeti hatóság által az Evt. alapján jogerősen nyilvántartásba vett erdőgazdálkodók,
- aa) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év mindegyikében az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább az 50%-át ez teszi ki, és
- ab) amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző három év mindegyikében január 1-jén legalább 50 ha erdőterületen gazdálkodtak, és

ac) amelyek a támogatási kérelem benyújtásának évében (a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján) legalább 50 hektár jogerős erdőtervvel rendelkező erdőterületen gazdálkodnak; vagy

b) vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások,

ba) amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évben az erdőgazdálkodásból (TEAOR 2), és/vagy fűrészáru gyártásból (TEAOR 16.1) származó nettó árbevétele elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes éves nettó árbevételének legalább 50%-át ez teszi ki, és

bb) amelyek rendelkeznek legalább 50 ha erdőterületre vonatkozóan erdei gomba, gyógynövény, vadgyümölcs gyűjtésének jogát biztosító az erdőterületek jogosult erdőgazdálkodójával kötött szerződéssel.

A támogatást igénylő jelen felhívás keretében - a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszonként - csak egy támogatási kérelmet adhat be az 1.)-3.) bekezdésben felsorolt tevékenységekre.

### **Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.**

Kollektív projektnek minősül a legalább öt – jogilag és gazdaságilag egymástól független – támogatást igénylő által közösen végrehajtott projekt (konzorcium).

Konzorciumnak az a 272/2014. Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 19. pontjának, valamint az 59. §-nak megfelelő együttműködés minősül, amelynek legalább öt tagja van. A konzorcium minden egyes tagjának külön-külön meg kell felelni a jogosultsági feltételeknek, továbbá nem lehetnek egymásnak a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti partner, illetve kapcsolódó vállalkozásai. A konzorciumban történő projekt megvalósításának feltétele, hogy a konzorcium összes tagja kérelemre nyilvántartásba vett besorolású ügyfélként kell, hogy szerepeljen a kifizető ügynökség által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben.

## **4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre**

Az ÁÚF kizáró okok listája című részben foglaltakon túl, nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki vagy amely:

1. olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
2. jelen felhívás keretében ugyanazon tevékenységért, ugyanazon megvalósítási hely vonatkozásában már részesült támogatásban, illetve támogatói okirattal rendelkezik;
3. a *Mezőgazdasági termékek értéknövelése és erőforrás-hatékonyság elősegítése a feldolgozásban* című, VP3-4.2.1-15 kódszámú felhívás keretén belül ugyanazon tevékenységre támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
4. a *Kertészet korszerűsítése – kertészeti gépbszerzés támogatása* című, VP2-4.1.3.5-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanazon tevékenységre támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
5. a *Kertészet korszerűsítése – gombaházak - hűtőházak létrehozására, meglévő gombaházak - hűtőházak korszerűsítése* című, VP5-4.1.3.4-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanazon tevékenységre támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;



6. a Mikro-, kis- és középvállalkozások termelési kapacitásainak bővítése című, GINOP 1.2.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanazon tevékenységre támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
7. a Mikro-, kis- és középvállalkozások kapacitásbővítő beruházásainak támogatása című, GINOP-1.2.2-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanazon tevékenységre támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
8. a támogatási kérelem benyújtását megelőző két naptári évben az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Vidékfejlesztési Program keretében nyújtott erdészeti, erdőgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos támogatás igénybevétele esetén kizárásra került a támogatási feltételek szándékosan történő megszegése miatt;
9. olyan gazdasági társaság, amelyben az állami tulajdon aránya eléri vagy meghaladja az 50%-ot;
10. állami támogatásnak minősülő vissza nem térítendő támogatás nem nyújtható:
  - a. azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
  - b. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
  - c. ha a támogatást igénylő nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül.

### 4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

- 1.) A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ÁÚF-ben meghatározottak szerint) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon lehet benyújtani az alábbi ütemezés szerint:
  - 2017.június 1. - 2017. december 4. között.

A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

  - 2017. július 3.
  - 2017. augusztus 3.
  - 2017.szeptember 4.
  - 2017. december 4.
- 2.) Támogatási kérelmet kizárólag a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. § (4) e) pontja szerinti "kérelemre nyilvántartásba vett" besorolású, ügyfél-azonosítóval rendelkező támogatást igénylő nyújthat be, az Államkincstár [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) elektronikus felületén.
- 3.) A támogatást igénylő jelen felhívás keretében értékelési időszakonként egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely egy megvalósítási helyre vonatkozhat.
- 4.) A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló - fókuszterületenként is meghatározott - kötelezettségvállalási keret kimerül - ide értve a felhívás keretösszegének csökkentését is - vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

- 5.) A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.
- 6.) A támogatási kérelemhez csatolni kell a jelen felhívás 6.1 fejezetében felsorolt dokumentumokat.
- 7.) A támogatási kérelemben a benyújtási időszak alatt az adott értékelési hatánapig változtatások tehetők. A támogatási kérelem a benyújtási időszak alatt, az értékelési hatánapig tett utolsó változtatás szerinti adattartalom szerint kerül elbírálásra. Változtatás benyújtása esetén a támogatási kérelem benyújtási idejének, az értékelési hatánapig benyújtott utolsó változtatás benyújtásának napja minősül.
- 8.) A támogatási kérelem az Államkincstár általi elektronikus fogadásának tényét a központi elektronikus szolgáltató rendszerben a támogatást igénylő tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

A támogatási kérelem benyújtásának módja: online benyújtás elektronikus kitöltő programon keresztül.

## 4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend, szakaszos elbírálás alapján kerülnek elbírálásra.

- a) A jogosultsági feltételek vizsgálatát követően a támogatási kérelmek a 4.4.2. fejezet 3. bekezdésben meghatározott pontrendszer alapján, rangsor állításával kerülnek elbírálásra.
- b) A támogatási kérelmek országos rangsorolása után a rendelkezésre álló keret alapján az Irányító Hatóság bocsátja ki a támogatói okiratot.
- c) Azt a minimális pontszámot, amelytől e felhívás alapján támogatás adható, az Irányító Hatóság közleményben teszi közzé.
- d) Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF dokumentum 3. pontjában találhatóak „A támogatási kérelmek elbírálásának módja” cím alatt.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok:

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

## 1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

## 2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

- A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek (a felhívás 6.1 fejezete szerint).

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

## 3. Tartalmi értékelési szempontok:

### A. Erdőgazdálkodásban alkalmazott gépek, eszközök beszerzése esetében:

A	B	C
Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
<b>1. Környezetkímélő gazdálkodási módot szolgáló gép, vagy technológia</b>		Pályázati dokumentáció <i>A környezetkímélő gazdálkodási módot szolgáló gép, vagy technológia szempont esetében adható pontszám a támogatási kérelemben szereplő legalacsonyabb pontértékű motorral rendelkező gép után járó pontszám.</i>
EURO6 környezetvédelmi besorolású motor	<b>6</b>	
EURO5 környezetvédelmi besorolású motor	5	
EURO4 környezetvédelmi besorolású motor	4	
<b>2. Kézi vagy állati erővel működtetett gép<sup>3</sup></b>	<b>1</b>	Pályázati dokumentáció
<b>3. A támogatási kérelemben szereplő gép, eszköz várható kihasználtsága</b> <i>(Egy támogatást igénylő vagy a 3/A vagy a 3/B szempont alapján pontozható.)</i>		
<b>3/A Erdőgazdálkodó támogatást igénylő esetében.</b> A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló, a felhívás 4.3. pontjában meghatározott szakaszok utolsó napján a támogatást igénylő erdőgazdálkodói jogosultsággal érintett területe (ha) és a támogatást igénylő által a támogatási kérelemben megjelölt legalább 80 kW teljesítményű erőgép (db) aránya (ha/db): <sup>4</sup>		Az Országos Erdőállomány Adattár adatai és a pályázati dokumentáció
Legalább 500	<b>12</b>	
Legalább 200, de kevesebb, mint 500	10	

<sup>3</sup> Lásd 4. számú melléklet

<sup>4</sup> Amennyiben a támogatást igénylő nem kíván erőgépet beszerezni, akkor az osztó = 1.

Legalább 50, de kevesebb, mint 200	8	
<b>3/B Erdészeti szolgáltató vállalkozás támogatást igénylő esetében:</b> A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásának évét megelőző 2 év átlagában (a támogatási kérelemben megjelölt legalább 80 kW-os erőgépenként) az alábbi arányban végzett fakitermelési, erdőművelési munkát: (erdészeti szolgáltatással érintett terület ha/ erőgép db) <sup>5</sup>		Pályázati dokumentáció és a számlák és szerződések másolata
Legalább 500	12	
Legalább 200, de kevesebb, mint 500	10	
Legalább 50, de kevesebb, mint 200	8	
<b>4. A projekttel érintett üzemben a foglalkoztatotti létszám növelése<sup>6</sup> (Egy újonnan teremtett munkahelyre<sup>7</sup> eső támogatási összeg)</b>		A támogatást igénylő nyilatkozata
Kevesebb, mint 10 millió Ft / új munkahely	26	
10-25 millió Ft / új munkahely	18	
Több mint 25 millió Ft, de kevesebb, mint-50 millió Ft / új munkahely	10	
<b>5. Üzleti terv minősége</b>	55	Üzleti terv
<b>Elérhető maximális pontszám:</b>		<b>100</b>

**B. Fatermékek felkészítését szolgáló gépek beszerzése, valamint erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló fejlesztés esetében:**

A	B	C
Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
<b>1. Magasabb hozzáadott érték<sup>8</sup></b>		KN kód
A fejlesztés eredményeként új termék előállítása	5	
<b>2. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján</b>		A megvalósítási hely települése
Komplex programmal fejlesztendő járások	10	
Fejlesztendő járások	7	
Kedvezményezett járások	4	
<b>3. A támogatási kérelemben szereplő gép/ eszköz várható kihasználtsága (Egy támogatást igénylő vagy a 3/A vagy a 3/B alapján pontozható.)</b>		
<b>3/A Erdőgazdálkodó támogatást igénylő esetében:</b> A támogatást igénylő által a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 év átlagában feldolgozott faanyag mennyisége (m <sup>3</sup> ) / a támogatási kérelemben megjelölt faipari gép névleges éves kapacitása (m <sup>3</sup> ).		Gyártói igazolás és a pályázati dokumentáció

<sup>5</sup> Amennyiben a támogatást igénylő nem kíván erőgépet beszerezni, akkor az osztó = 1.

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatást igénylő vidéki térségben gazdálkodik és ott új foglalkoztatást vállal, abban az esetben a támogatási kérelem adatlapon a 6A célterületet szükséges bejelölnie.

<sup>7</sup> A támogatást igénylő fejlesztéssel érintett székhelyén telephelyén, vagy fióktelepén, egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesített új munkahely (a rész munkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg) legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 60 napon belül. A záró kifizetésnek feltétele, hogy az új munkahely létesítésének igazolása megtörténjen. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. Továbbá az újonnan felvételre kerülő munkavállaló legutolsó bejelentett munkahelye nem lehet a támogatást igénylő

- kapcsolt vállalkozásának,
- partnervállalkozásának, vagy
- a támogatást igénylő természetes személy többségi tulajdonosa közeli hozzátartozójának többségi tulajdonában álló

vállalkozásnak a megvalósítás helyszíne szerinti megyében működő telephelye.

<sup>8</sup> Lásd Fogalomtár

Legfeljebb 1	<b>10</b>	
Több mint 1, de kevesebb, mint 1,4	7	
Több mint 1,4, de kevesebb, mint 1,6	6	
<b>3/B Erdészeti szolgáltató vállalkozás támogatást igénylő esetében:</b>		Független könyvvizsgálói igazolás
A támogatást igénylő a pályázat beadásának évét megelőző évi támogatott tevékenységből származó nettó árbevétele eléri legalább a 100 millió Ft-ot, vagy azt meghaladja.	<b>10</b>	
A támogatást igénylő a pályázat beadásának évét megelőző évi támogatott tevékenységből származó nettó árbevétele eléri legalább az 50 millió Ft-ot, de kevesebb, mint 100 millió Ft.	7	
A támogatást igénylő a pályázat beadásának évét megelőző évi támogatott tevékenységből származó nettó árbevétele eléri legalább a 10 millió Ft-ot, de kevesebb, mint 50 millió Ft.	6	
<b>4. A projekttel érintett üzemben a foglalkoztatotti létszám növelése<sup>9</sup> (Egy újonnan teremtett munkahelyre<sup>10</sup> eső támogatási összeg)</b>		A támogatást igénylő nyilatkozata
Kevesebb, mint 10 millió Ft / új munkahely	<b>20</b>	
10-25 millió Ft / új munkahely	15	
Több mint 25 millió Ft, de kevesebb, mint 50 millió Ft / új munkahely	8	
<b>5. Üzleti terv minősége</b>	<b>55</b>	Üzleti terv
<b>Elérhető maximális pontszám:</b>		<b>100</b>

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot, továbbá az üzleti terv minőségére adható maximum 55 ponton belül a 30 pontot.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 5. számú mellékletében találhatóak.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

A támogatás folyósítása a 2007. évi XVII. törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

<sup>9</sup> Amennyiben a támogatást igénylő vidéki térségben gazdálkodik és ott új foglalkoztatást vállal, abban az esetben a támogatási kérelem adatlapján a 6A célterületet szükséges bejelölnie.

<sup>10</sup> A támogatást igénylő fejlesztéssel érintett székhelyén telephelyén, vagy fióktelepén, egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott

munkavállaló számára létesített új munkahely (a részmunkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnék meg) legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 60 napon belül. A záró kifizetésnek feltétele, hogy az új munkahely létesítésének igazolása megtörténjen. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. Továbbá az újonnan felvételre kerülő munkavállaló legutolsó bejelentett munkahelye nem lehet a támogatást igénylő

- kapcsolt vállalkozásának,
- partnervállalkozásának, vagy

- a támogatást igénylő természetes személy többségi tulajdonosa közeli hozzátartozójának többségi tulajdonában álló vállalkozásnak a megvalósítás helyszínére szerinti megýében mýködő telephelye.

## 5.1 A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

## 5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás szempontjából nem releváns

## 5.3 A támogatás mértéke, összege

- 1.) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: támogatást igénylőnként maximum 100 millió Ft.
- 2.) A támogatás maximális mértéke:

Támogatási intenzitás	Támogatási intenzitás
Közép-Magyarországi régió	40 %
Nyugat-Dunántúli régió	50 %
Közép-Dunántúli régió	50 %
Dél-Dunántúli régió	50 %
Észak-Magyarországi régió	50 %
Észak-Alföldi régió	50 %
Dél-Alföldi régió	50 %

## 5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a. Az előlegre vonatkozó további információk az ÁÚF. 8.2. pontjában találhatóak

## 5.5 Az elszámolható költségek köre

**A projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

**A projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói

szerződéseken is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározhatóak legyenek a költségek, illetve ezeken belül az elszámolható költségek besorolása.

**A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét.**

**Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

- a) A 3.1.1.1 fejezetben foglalt I. II. vagy III. tevékenységhez kapcsolódó eszközbeszerzések:
  - aa) Tárgyi eszközök beszerzése: új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal;
  - ab) Immateriális javak beszerzése a támogatott tevékenységhez kapcsolódó számítógépes szoftverek megvásárlása, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése.
- b) Az a) pontban említett kiadásokhoz kapcsolódó általános költségek, például hatósági eljárási díjak, közbeszerzéshez, könyvvizsgálathoz kapcsolódó költségek, tanácsadói, projekt-előkészítési és projekt-menedzsment költségek, tájékoztatás, nyilvánosság.

A saját teljesítés a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. sz. mellékletének 3.5. pontja szerint számolható el. Saját teljesítésként számolható el a projekt előkészítés, projekt-menedzsment és kötelező nyilvánosság tevékenységek teljesítése. A saját teljesítés keretén belül a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5.4. értelmében a közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai számolhatók el, míg a tevékenység ellátása során felmerült egyéb költségeket (pl. anyagköltség, rezsiköltség) a felhívás 5.5. pontjában meghatározott megfelelő költségsorokra szükséges tervezni. A saját teljesítés elszámolásakor igazolnia kell a kedvezményezettnek, hogy jogosult a saját kivitelezésre, az adott tevékenység ellátására. Saját teljesítés elszámolásának a támogatást igénylő belső szabályzatai alapján szabályosan kiállított belső bizonylatokon, számlákon, kimutatásokon kell alapulnia. Belső szolgáltatások költségének elszámolása esetén az önköltség számítási szabályzat alapján számított, és bizonylatokkal igazolt közvetlen önköltség számolható el.

## 5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

1. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a jogerős Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.  
Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a támogatást igénylő által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető – legkésőbb a jogerős támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.  
  
Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.
4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
5. Amennyiben a támogatást igénylő vagy a szállító az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 38.§-a alapján pénzforgalmi számla nyitására kötelezett, akkor a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
6. A támogatást igénylő köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
7. A támogatást igénylő - az egyszeri elszámolás kivételével - jogerős támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.
8. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
9. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és eléri legalább a 200 ezer forintot.
10. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.
11. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a támogatást igénylő nem nyújtja be – amennyiben ezek szükségesek - a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.
12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. Ha az MNB nem jegyzi az elszámoló bizonylat hivatalos deviza középárfolyamát, akkor a Európai Központi Bank által közzétett hivatalos deviza középárfolyamon át kell váltani euróra, majd az eurót az MNB hivatalos euró-forint deviza középárfolyamán át szükséges váltani forintra. Az árfolyamok alkalmazásánál a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes árfolyamat kell alkalmazni, ha az MNB nem jegyzi az elszámoló bizonylat hivatalos deviza középárfolyamát.



## 5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)/ maximális támogatási összeg (Ft)
<b>Általános költségek és immateriális javak költségei (5.5. b) pont)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• projekt-előkészítés</li><li>• közbeszerzési eljárások lefolytatása</li><li>• tájékoztatás, nyilvánosság</li><li>• projektmenedzsment</li><li>• könyvvizsgálathoz kapcsolódó költségek</li></ul>	<b>5%</b>

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projekt megvalósítás során kötelező.

## 5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök.
2. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek.

## 5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

## 5.9.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

### A támogatás

- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének alkalmazásában a mezőgazdasági és az erdészeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott támogatások bizonyos kategóriáinak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló, 2014. június 25-i 702/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 193., 2014.7.1., 1—75. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 41. cikkében,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 103/N. §-ban,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

#### 1.) *Erdőgazdálkodásban alkalmazott gépek, eszközök beszerzése esetén:*

- a) a vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások és erdőgazdálkodók esetében (ha konzorcium úgy annak minden tagjának) független könyvvizsgálói igazolás arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két év mindegyikében erdőgazdálkodásból (TEÁOR 02) és/vagy fűrészárugyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevételük elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes nettó árbevételük legalább 50%-át ez teszi ki;
- b) vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások esetében (ha konzorcium úgy annak minden tagjának) a támogatási kérelem benyújtásától számított három évnél nem régebbi, az erdészeti szolgáltatási munkák elvégzését igazoló számlák és szerződések másolatát, melyek tartalmazzák az erdészeti szolgáltatással érintett erdőterület méretét;

#### 2.) *Fatermékek felkészítését és feldolgozását szolgáló gépek beszerzése esetén:*

- a) a vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások és erdőgazdálkodók esetében (ha konzorcium úgy annak minden tagjának) független könyvvizsgálói igazolás arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két év mindegyikében erdőgazdálkodásból (TEÁOR 02) és/vagy fűrészárugyártásból (TEÁOR 16.1) származó nettó árbevételük elérte legalább a 2,5 millió Ft-ot és az összes nettó árbevételük legalább 50%-át ez teszi ki;
- b) erdészeti szolgáltató vállalkozás esetében (ha konzorcium úgy annak minden tagjának) független könyvvizsgálói igazolás arról, hogy a támogatási kérelem beadását megelőző évben legalább 2,5 millió Ft értékben lombos fából és/vagy fenyőből készült faipari terméket értékesített;
- c) faipari kisüzem esetében független könyvvizsgálói igazolás arról, hogy a támogatási kérelem beadását megelőző évben, a TEÁOR 08 16.1 tevékenységből származó éves nettó árbevétele nem haladja meg a 250 millió Ft-ot.

- 3.) A vidéki térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező erdészeti szolgáltató vállalkozások, ha erdei gomba, gyógynövény és vadgyümölcs feldolgozását vagy tárolását szolgáló fejlesztésre igényelték a támogatást, akkor legalább 50 ha erdőterületre vonatkozóan erdei gomba, gyógynövény vadgyümölcs gyűjtésének jogát biztosító szerződés két tanúval hitelesített másolatát.
- 4.) A felhívás 4.4.2. 3. bekezdése szerinti Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó számlákat, szerződéseket, igazolásokat, nyilatkozatokat, gyártói igazolást, dokumentumokat.
- 5.) Konzorcium esetén csatolandó a felhívás 6. számú mellékletét képező „KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására” c. dokumentum kitöltött példánya.
- 6.) Az üzleti tervet, valamint az üzleti terv értékeléséhez szükséges – az üzleti terv kitöltési útmutatójában meghatározott – dokumentumokat.
- 7.) A gépekre, berendezésekre vonatkozólag 3 db árajánlat –a 2. számú melléklet szerint, továbbá - amennyiben releváns, az igazoltan egyedi gyártású gépek esetében - forgalmazói nyilatkozat.
- 8.) A 7. számú melléklet szerinti átláthatósági nyilatkozatot.

A fenti adatok megadása elengedhetetlen a támogatási kérelem elbírálásához, azok megadása, és a kapcsolódó nyomtatványok benyújtása kötelező a partner, illetve kapcsolt vállalkozások esetében is, valamint kollektív projekt esetében a tagok, és azok partner, illetve kapcsolt vállalkozásai vonatkozásában is!

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor és feltöltésekor szkennelt formában kell csatolni a kérelemhez. A támogatási kérelem benyújtását a 4.3. fejezetben foglalt határidőig és az abban foglalt módon kell elvégezni.

## 6.2. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 6.3. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az első kifizetési igényléshez a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- Amennyiben szükséges, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt.
- A Konzorciumvezető a támogatásban részesített projekt megvalósítására irányuló Konzorciumi Együttműködési Megállapodást - amennyiben a támogatási kérelemmel egyidejűleg nem került benyújtásra - legkésőbb az első kifizetési kérelemmel köteles benyújtani a Támogató részére.

A záró kifizetés igényléshez a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- Záró elszámolás benyújtásával egyidejűleg a támogatásból megvalósított gépek/berendezések üzembe helyezéséről szóló engedélyek valamint egyéb telephelyhez kapcsolódó engedélyek benyújtása szükséges.
- Foglalkoztatás bővítése esetén, a foglalkoztatást alátámasztó a támogatást igénylő által hitelesített munkaszerződés másolatát.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszeri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projekt-kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Fogalomtár
2. számú melléklet: Az árajánlat kötelező tartalmi elemei
3. számú melléklet: Jogszabályok gyűjteménye
4. számú melléklet: Az erdőgazdálkodás hatékonyságának javításához szükséges gépek, eszközök
5. számú melléklet: Jogkövetkezmények
6. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás, Támogatási kérelem benyújtására
- 6/A. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás, Támogatásban részesített projekt megvalósítására
7. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
8. számú melléklet: Üzleti terv kitöltési útmutató
9. számú melléklet: Településlista
10. számú melléklet: Kizárólag külterülettel jogosult, tanyás térségek